ОДОБРЕНО

протоколом заседания Комиссии Федеральной службы государственной статистики по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы государственной статистики

и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики,

и урегулированию конфликта интересов, протокол от 17 августа 2022 г. № ИШ/ /5-КИ

# ЕДИНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

**коррупционно-опасных функций центрального аппарата и территориальных органов Росстата**

1. Проведение правовой и антикоррупционный экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов1.
2. Осуществление закупок, товаров, услуг для обеспечения нужд Росстата (территориальных органов Росстата).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. | Осуществление внутреннего финансового контроля. |  |
| 4. | Осуществление внутреннего финансового аудита. |  |
| 5. | Подготовка предложений по распределению | доведенных |

в установленном порядке бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по получателям средств федерального бюджета (по направлениям расходования бюджетных средств).

1. Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации в части выделения единовременных субсидий федеральным государственным гражданским служащим центрального аппарата и территориальных органов Росстата на приобретение жилого помещения (члены жилищной комиссии).
2. Подготовка предложений для внесения изменений в Государственную [программу](consultantplus://offline/ref%3D365B6F33137FC0AB5CDAB8609F7F89E7E24EF354A0D795F463DD4B1E296489D25B51941B0816496526BB59F47B0DC358B22430C9625898F8o8K2P), федеральные и ведомственные целевые

1 Для центрального аппарата Росстата

программы, Федеральную адресную инвестиционную программу по вопросам, закрепленным за Управлением делами.

1. Осуществление деятельности, связанной с движением нефинансовых активов (учет, поступление, внутреннее перемещение, выбытие основных средств и контроль за их сохранностью).
2. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях (в соответствии с должностным регламентом).
3. Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими центрального аппарата Росстата, территориальных органов Росстата, работниками подведомственных организаций, а также гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в центральном аппарате и территориальных органах Росстата.
4. Осуществление контроля за эффективностью и качеством осуществления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения, Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории субъектов Российской Федерации.
5. Организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включение в кадровый резерв.
6. Предоставление государственных услуг гражданам и организациям.
7. Представление и защита в судебных органах прав и законных интересов Росстата.
8. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.
9. Осуществление функций представителя нанимателя, организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
10. Назначение (переназначение) на должности государственной гражданской службы2.

2 Должностные лица, наделенные полномочиями по назначению (переназначению) на должности гражданской службы в центральном аппарате и территориальных органах Росстата